

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
**СТАВРОПОЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ**  
Ставропольской и Невинномысской епархии Русской Православной Церкви

Файл подписан простой электронной подписью

Дата, время: 29.06.2023 11:31:15

ФИО: митрополит Кирилл (Покровский Леонид Николаевич)

Должность: Ректор

Уникальный ключ: N1u\*KsCSuCgXN4vO

**УТВЕРЖДАЮ**

МИТРОПОЛИТ СТАВРОПОЛЬСКИЙ И НЕВИННОМЫССКИЙ  
РЕКТОР СТАВРОПОЛЬСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о заочном отделении

Ставропольской духовной семинарии

Принято на заседании Ученого совета  
Ставропольской духовной семинарии  
Протокол № 3 (123) от 28 июня 2023 г.

**Ставрополь**

**2023**

## **I. Общие положения**

1. Настоящее «Положение о заочном отделении Ставропольской духовной семинарии» (далее – Положение) определяет организационные и правовые формы реализации основных образовательных программ в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ставропольской духовной семинарии Ставропольской и Невинномысской епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) при подготовке православных священнослужителей по заочной форме обучения, а также определяет статус, подчиненность, цели, направления деятельности, обеспечение деятельности, управление и отчетность заочного отделения.

2. Положение разработано в соответствии со следующей нормативной документацией:

- государственное законодательство, в частности Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации, № 273-ФЗ.
- распоряжения священноначалия;
- распоряжения Учебного комитета Русской Православной Церкви;
- Устав Семинарии;
- иные локальные нормативные акты Семинарии.

3. Заочное отделение является структурным подразделением Семинарии.

4. Обучение на заочном отделении организовано в целях предоставления широких возможностей по получению высшего духовного образования благочестивыми мирянами, которые в силу объективных обстоятельств не могут получить данное образование очно, и духовенством, не имеющими высшего духовного образования.

5. На заочном отделении осуществляется подготовка студентов по следующим основным образовательным программам высшего духовного

образования:

- «Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания», профиль подготовки «Православное богословие», уровень образования Бакалавриат, форма обучения: заочная;
- «Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания», профиль подготовки «Православное богословие», уровень образования Бакалавриат, форма обучения: заочная (с использованием дистанционных образовательных технологий).

6. Заочное отделение организуется и ликвидируется по решению ученого совета приказом ректора Семинарии.

## **II. Заведующий и сотрудники заочного отделения**

1. Организацию обучения студентов заочной формы осуществляет заведующий заочным отделением, назначаемый ректором Семинарии из числа работников Семинарии, имеющих высшее духовное образование и опыт учебно-методической работы. Заведующий заочным отделением несет ответственность за результативность работы по организации учебной, методической и воспитательной работы со студентами, а также оснащение и ведение документации заочного отделения.

2. Заведующий организует работу заочного отделения и несет ответственность за результативность работы по организации учебной, методической и воспитательной работы со студентами, а также оснащение и ведение документации заочного отделения.

3. Работа заочного отделения организуется по учебным планам, разработанными на учебный год и утвержденными ученым советом и ректором Семинарии. Заочное отделение отчитывается о работе перед ученым советом Семинарии.

4. Сотрудники заочного отделения назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Семинарии.

### **III. Процесс обучения на заочном отделении**

1. Образовательный процесс на заочном отделении организуется в соответствии с графиком учебного процесса. В графике учебного процесса, разрабатываемом на учебный год, определяются сроки и продолжительность проведения сессий, практики, итоговой аттестации. Учебные планы и график учебного процесса разрабатываются учебной частью, согласовываются с заведующим заочным отделением и с проректором по учебной работе, утверждаются ректором Семинарии.

2. Основной формой организации учебного процесса является учебно-экзаменационная сессия и самостоятельная работа студента. На период учебно-экзаменационной сессии составляется расписание, которое утверждается первым проректором Семинарии.

3. Аудиторная учебная нагрузка на период учебно-экзаменационной сессии включает аудиторные занятия и аттестацию обучающихся.

4. В период учебно-экзаменационной сессии параллельно с занятиями допускается сдача экзамена после изучения отдельной дисциплины с разрешения заведующего заочного отделения в дни, предусмотренные расписанием.

5. Самостоятельная работа студента проводится в форме самостоятельного изучения материала, выполнения контрольных заданий, в том числе с использованием электронных учебных пособий, подготовки к зачетам и экзаменам.

6. Студенты заочной формы обучения обеспечиваются учебно-методическими материалами по всем изучаемым курсам.

7. С целью обеспечения качества подготовки специалистов заведующий заочного отделения, по согласованию с кафедрами, имеет право на основе внедрения современных технологий обучения и организационно-методического обеспечения учебного процесса ходатайствовать перед ученым советом об изменении соотношения лекционных учебных часов и часов практических занятий в пределах выделенной учебной нагрузки по каждой

дисциплине; организовывать проведение дополнительных консультативных занятий по отдельным дисциплинам по представленным кафедрами рабочим программам.

8. Нормативный срок обучения на заочном отделении Семинарии составляет 5 лет.

#### **IV. Студенты заочного отделения**

1. Зачисление студентов на заочную форму обучения производится распоряжением ректора на основании решения приемной комиссии. На каждого студента заочной формы обучения заводится личное дело установленного образца.

2. Перевод на заочную форму с очной осуществляется распоряжением ректора на основании прошения студента.

3. Студент имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану при наличии церковной необходимости или иных объективных оснований. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется распоряжением ректора Семинарии на основании прошения студента.

4. Отчисление из состава учащихся и восстановление в составе учащихся студентов заочного отделения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами семинарии.

5. Студенты выпускного курса, не прошедшие итоговую аттестацию и отчисленные в связи с окончанием срока обучения, имеют право на получение академической справки.

6. Итоговая аттестация ранее отчисленных в связи с окончанием срока обучения студентов заочного обучения проводится в соответствии с локальными нормативными актами семинарии.