

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
Ставропольской и Невинномысской епархии Русской Православной Церкви»

Файл подписан простой электронной подписью

Дата, время: 09.02.2024 11:16:43

ФИО: митрополит Кирилл (Покровский Леонид Николаевич)

Должность: Ректор

Уникальный ключ: N1u*KsCSuCgXN4vO

УТВЕРЖДАЮ

МИТРОПОЛИТ СТАВРОПОЛЬСКИЙ И НЕВИННОМЫССКИЙ
РЕКТОР СТАВРОПОЛЬСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ

"__" _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Принято на заседании
Ученого совета СтДС
от «9» февраля 2024 г.
протокол №2 (125)

Ставрополь

2024

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели и требования к планированию, организации, проведению и документированию внутренней оценки качества образовательной деятельности в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Ставропольская духовная семинария Ставропольской и Невинномысской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 02.03.2023 №244);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 Теология;
 - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 №660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;
 - лицензией на ведение образовательной деятельности Семинарии;
 - внутренними установлениями Русской Православной Церкви в сфере высшего духовного образования и рекомендациями Учебного Комитета Русской Православной Церкви;
 - Уставом Семинарии;
 - локальными нормативными актами Семинарии.

2. Основные понятия

- 2.1. **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- 2.2. **Внутренняя оценка качества образования** – совокупность методов контроля и оценки содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также оценки работы отдельных научно-педагогических работников (далее – НПР) по конкретной основной образовательной программе.
- 2.3. **Механизм оценки** – инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации.

3. Внутренняя система оценки качества образования

- 3.1. Внутренняя система оценки качества образования Семинарии по реализуемым основным образовательным программам высшего образования согласно лицензии представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов, требований Учебного Комитета Русской Православной Церкви, образовательными потребностями участников образовательных отношений через получение полной достоверной информации и последующей внешней и внутренней оценки качества образования.
- 3.1. Во внутренней оценке качества образования участвуют обучающиеся и работники Семинарии (научно-педагогические работники, представители административно-управленческого аппарата), а также представители работодателя.
- 3.1. Проведение внутренней оценки качества освоения программы высшего образования обучающимися осуществляется на систематической основе с помощью сопоставления результатов анализа текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой аттестации), с результатами оценивания обучающимися и научно-педагогических работников, а также результатов оценивания

работодателями качества подготовки выпускников образовательным программам, которое осуществляется путем анкетирования.

3.1. Анкетирование обучающихся для мониторинга их мнения о качестве образовательного процесса, отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также научно-педагогического состава и работодателей в Семинарии, как составная часть ВСОКО является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по реализации государственной политики в области образования.

3.1. Целью проведения регулярных процедур ВСОКО является обеспечение возможности совершенствования образовательных программ Семинарии с учетом полученной в ходе анкетирования информации о состоянии учебного процесса, отдельных дисциплин (модулей) и практик, качестве педагогической деятельности научно-педагогических работников, а также мнения работодателей о качестве подготовки выпускников образовательных программ Семинарии.

3.1. ВСОКО основывается на принципах объективности, прозрачности, систематичности, регулярности, доступности, направленности на усовершенствование и оптимизацию процессов.

3.1. Задачами анкетирования являются:

- расширение участия учащихся в управлении Семинарии, активизирование их активной общественной позиции, осуществление «обратной связи» в образовательном процессе;
- обеспечение научно-педагогических работников необходимой информацией, позволяющей целенаправленно совершенствовать отдельные стороны своей профессиональной деятельности, улучшать её качество;
- обеспечение работодателей из числа преподавателей возможностью оказать влияние на совершенствование качества подготовки обучающихся для обеспечения соответствия уровня подготовки выпускников Семинарии требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специальностям соответствующего профиля;
- обеспечение руководства Семинарии информацией о различных аспектах педагогической деятельности преподавателей;
- разработка мероприятий, направленных на улучшение работы Семинарии, повышение эффективности научно-педагогического труда, формирование мотивации профессорско-преподавательского состава.

4. Порядок проведения анкетирования.

- 4.1. При проведении опроса применяются:
 - анкета для обучающегося (далее – анкета №1, см. приложение 1);
 - анкета для научно-педагогических работников (далее – анкета №2, см. приложение 2);
 - анкетирование «Преподаватель глазами учащегося» (далее – анкета №3, см. приложение 3);
 - анкета «Оценка удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников» (далее – анкета №4, см. приложение 4).
- 4.2. В анкетировании принимают участие учащиеся всех направлений подготовки бакалавриата и курсов Семинарии, научно-педагогические работники Семинарии, а также работодатели из числа научно-педагогических работников Семинарии.
- 4.3. Анкетирование учащихся по анкете №3 проводится по окончании изучения дисциплины, то есть после сдачи экзамена (зачета). Анкетирование обучающихся выпускных курсов проводится в последнюю неделю семестра после прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.
- 4.4. Информирование учащихся о сроках проведения анкетирования осуществляют сотрудники канцелярии Семинарии.
- 4.5. Анкетирование проводится в письменной и (или) электронной форме в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Семинарии.

5. Организация подведения итогов анкетирования

- 5.1. Для обеспечения точности и достоверности полученных результатов в анкетировании должно участвовать не менее 60% от общего количества обучающихся, научно-педагогических работников, а также работодателей из числа научно-педагогических работников Семинарии. При невозможности соблюдения этого условия в анкетировании может участвовать меньшее количество лиц, на что организаторам анкетирования необходимо получить согласие проректора по учебной работе.
- 5.2. Обработка анкет и представление результатов, а также их анализ осуществляется учебной частью Семинарии. Результаты представляются проректором по учебной работе ректору Семинарии в виде итогового документа в срок, не превышающий 10 дней со дня окончания анкетирования.
- 5.3. Ответы на открытые вопросы, касающиеся преподавания отдельной дисциплины, предоставляются только преподавателю, читающему

- данную дисциплину, проректору по учебной работе и ректору Семинарии.
- 5.4. Хранение результатов анкетирования осуществляется учебной частью Семинарии. Ответственность за соблюдение конфиденциальности несет заведующий учебной частью и проректор по учебной работе. Срок хранения анкет – 1 год, сводных результатов анкетирования – 3 года.
 - 5.5. Доступ к результатам анкетирования имеют следующие работники:
 - ректор;
 - проректор по учебной работе;
 - сотрудники, осуществляющие обработку статистических данных.
 - 5.6. До заведующих кафедрами доводится необходимая информация о качестве преподавания дисциплин сотрудниками их подразделения.
 - 5.7. Результаты анкеты №1 анализируются учебной частью Семинарии.
 - 5.8. Результаты анкеты №3 анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности обучающихся (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности. Кроме того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях проректора по учебной работе, заведующего кафедрой и использоваться для принятия кадровых решений, а также являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению квалификации и переподготовке преподавателей.
 - 5.9. Данные анкетирования в обобщенном виде представляются на Ученом совете Семинарии для последующего учета при регулярной корректировке содержания и условий реализации образовательных программ высшего образования.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение утверждается ректором на основании решения Ученого совета Семинарии.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета Семинарии.

Приложение 1.

Анкета №1

Уважаемый студент!

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень

№ п/п	Вопросы обучающимся образовательной программы	1	2	3	4	5
1	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности)					
2	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?					
3	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т. д. в электронной форме?					
4	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т. д. в печатной форме?					
5	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах ОО?					
6	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?					
7	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?					
8	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?					
9	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах и т.п.)					
10	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?					
11	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, фондов читального зала и библиотеки?					
12	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (культурных, спортивных и др. мероприятий)					
13	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в Семинарии?					

Приложение 2

Анкета №2

Уважаемый преподаватель!

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим работникам образовательной программы	1	2	3	4	5
1	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?					
2	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?					
3	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?					
4	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?					
5	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП					
6	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре и оснащённостью своего рабочего места?					
7	Насколько Вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр и оборудования?					
8	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?					
9	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.					
10	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭОИС					
11	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащённость учебного процесса?					
12	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы в ОО?					
13	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности					
14	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом					

Приложение 3

Анкета №3

«Преподаватель глазами учащегося»

Уважаемый студент!

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень

ФИО, сан						
№ п/п	Вопросы обучающимся образовательной программы	1	2	3	4	5
1	Излагает материал ясно, доступно, последовательно и логично					
2	Разъясняет сложные места					
3	Выделяет главные моменты					
4	Излагает материал в оптимальном темпе					
5	Увлеченность предметом					
6	Следит за реакцией аудитории					
7	Побуждает к анализу излагаемого материала					
8	Ориентирует на использование изучаемого материала в будущей деятельности					
9	Разъясняет, какие профессионально важные качества формирует изучаемый предмет					
10	Изучением материала повышает профессиональный уровень					
11	Доброжелателен и тактичен по отношению к учащимся					
12	Объективен в оценке знаний учащихся					

Приложение 4

Анкета №4

«Оценка удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников»

Уважаемый работодатель!

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень

№ п/п	Вопросы работодателю		1	2	3	4	5
1	Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников Семинарии?	1.1. Актуальностью теоретических знаний.					
		1.2. Соответствием теоретических знаний квалификации.					
		1.3. Умением применять теоретические знания в профессиональной деятельности.					
2	Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников Семинарии?	2.1. Актуальностью практических навыков.					
		2.2. Достаточностью их для практического применения.					
		2.3. Умение применять их в нестандартных ситуациях.					
3	Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников Семинарии к адаптации?	3.1. Быстротой адаптации.					
		3.2. Стрессоустойчивостью.					
		3.3. Умением восстанавливать силы.					
4	Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников Семинарии?	4.1. Способностью налаживать контакты в коллективе.					
		4.2. Культурой общения.					
		4.3. Способностью выстраивать контакты с верующими различных возрастных групп.					
5	Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускников Семинарии?	5.1. Выполнением должностных обязанностей.					
		5.2. Строгим соблюдением внутренней дисциплины.					
6	Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников Семинарии к самообразованию?	6.1. Стремлением к самообразованию.					
		6.2. Способностью самостоятельно усваивать новые знания.					

7	Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников Семинарии применять правовые основы в профессиональной деятельности?	7.1. Владение основами законодательства РФ.					
		7.2. Владение церковными нормативно-правовыми актами.					
8	Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями выпускников Семинарии?	8.1. Знанием информационных технологий.					
		8.2. Владением информационными технологиями.					
		8.3. Правовыми, экономическими и др. знаниями.					