

Религиозная организация - духовная образовательная организация
«Ставропольская духовная семинария Ставропольской и Невинномысской
епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ

Митрополит Ставропольский и Невинномысский,
Ректор Ставропольской Духовной Семинарии
31 августа 2024 года

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВОСЛАВНОГО
ПРИХОДА**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Церковно-практических дисциплин**
Учебный план: **2024**

Титул учебного плана: Направление: 48.03.01 Теология
Практическая теология Православия

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах
в том числе:		
аудиторные занятия	72	зачеты 7
самостоятельная работа	32	
часов на контроль	4	

Ставрополь, 2024

Программу составил:

Каштанов Дмитрий Фёдорович, магистр теологии, преподаватель

Рабочая программа дисциплины

Информационная деятельность православного прихода

Разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология (приказ Минобрнауки России от 25.08.2020 г. № 1110)

Составлена на основании учебного плана:

Направление: 48.03.01 Теология

Профиль подготовки: Православная теология, утвержденного учёным советом Ставропольской духовной семинарии от 03.07.2024 протокол № 3 (126)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Церковно-практических дисциплин

Протокол №4(71) от 11 июня 2024 г.

Зав. кафедрой: протоиерей Василий Иванович Архипов, магистр теологии

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины	4
4. Наименование и содержание лекций.....	5
5. Наименование практических занятий	6
6. Наименование самостоятельной работы студента	7
7. Тематика и вопросы к практическим занятиям.....	8
8. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины.....	11
9. Фонд оценочных средств	11
10. Промежуточная аттестация	19
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
12. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	22

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель программы «Информационная деятельность православного прихода» – совершенствование профессиональных компетенций учащихся духовных школ в сфере использования современных информационных технологий.

Задачи курса:

- формирование у слушателей понимания об информационных системах и технологиях, применяемых в приходской работе;
- усвоение знаний о свойствах информации, механизмах и особенностях ее создания, распространения, применения;
- развитие навыков их практического применения, использования в качестве основы для анализа и оценки явлений личной и общественной жизни.

Проблематика дисциплины – программное и техническое обеспечение современных информационных технологий. Особенности современного информационного поля. Организация молодежной работы в СМИ. Информационная поддержка приходской деятельности в интернет-среде.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данный учебно-методический комплекс рассчитан на студентов очного отделения Ставропольской духовной семинарии. Дисциплина «Информационная деятельность православного прихода» (ФТД.02) входит в блок факультативных дисциплин по направлению подготовки. Направление: 48.03.01 Теология (Практическая теология Православия) – квалификация «Бакалавр теологии», и изучается на протяжении 7 семестра. Структура и содержание данного курса обусловлены необходимостью подготовки выпускников духовной школы к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дисциплина «Информационная деятельность православного прихода» методологически и содержательно связана со следующими дисциплинами ООП: «Каноническое право», «Миссиология», и «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви», «Организация деятельности прихода», «Взаимодействие Церкви и казачества», «Церковь, государство и общество», «Концепции современного естествознания», «Риторика», «Апологетика».

Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения и параллельного освоения дисциплин: «История Русской Православной Церкви», «Сектоведение», «Православная аскетика», «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви», «История нехристианских религий», «Церковь, государство и общество», «Православная педагогика», а также для получения углубленных знаний и навыков для успешной профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ОПК-8.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной	Знать: основные этапы и способы организации информационной поддержки, и обеспечение приходской работы; Уметь: применять полученные знания при подготовке материалов просветительского и журналистского характера на приходах и в СМИ;

профессиональной деятельности	деятельности	Владеть: навыками по созданию, развитию и координации информационной деятельности
	ОПК-8.2: Использует в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий	
	ПК-1: Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	
ПК-2: Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-1.3: Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность.	
	ПК-2.4: Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.	

4. Наименование и содержание лекций

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Компетенции	Форма проведения
7 семестр				
1.	Тема 1. Программное и техническое обеспечение современных информационных технологий, используемых в деятельности православного прихода.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
2.	Тема 2. Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
3.	Тема 3. СМИ как канал выхода на целевую общественность.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
4.	Тема 4. Деятельность пресс-службы и аналитика информационной деятельности православного прихода	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
5.	Тема 5. Особенности проведения медийных мероприятий представителями православного прихода	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
6.	Тема 6. Медиадокументы и медиапланирование в приходской деятельности	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
7.	Тема 7. Управление имиджем в рамках информационной деятельности	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2	традиционная

	православного прихода		ПК-1.3 ПК-2.4	
8.	Тема 8. Специальные мероприятия и использование прогрессивных технологий в информационной деятельности православного прихода	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
9.	Тема 9. Подготовка программ в связях с общественностью.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	традиционная
Итого за 7 семестр		36		
Контроль		4		Зачет

5. Наименование практических занятий

№	Наименование работы	Объем часов	Компетенции	Форма проведения
7 семестр				
1.	Тема 1. Программное и техническое обеспечение современных информационных технологий, используемых в деятельности православного прихода: Компьютерные устройства и информационные сети Особенности видов программного обеспечения	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Собеседование, доклад, сообщение
2.	Тема 2. Особенности отбора информации для целевой аудитории: анализ целевой аудитории и отбор информации	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Собеседование, доклад, сообщение
3.	Тема 3. Современные каналы и ресурсы информирования. Развитие СМИ в эпоху технологического прогресса	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Собеседование, доклад, сообщение
4.	Тема 4. Актуальный опыт реализации информационных проектов: анализ молодежных СМИ и каналов информирования. Опыт взаимодействия с объединениями разных регионов России и зарубежных стран.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Собеседование, доклад, сообщение
5.	Тема 5. Формы медиаактивности в аудио-визуальных СМИ. Типологические особенности современной молодежной прессы.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Собеседование, доклад, сообщение
6.	Тема 6. Установление эффективной связи с представителями редакций печатных СМИ. Специфика освещения приходской работы на телевидении	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	
7.	Тема 7. Взаимодействие с продюсерами и съемочными группами. Медиаактивность в виртуальном пространстве	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	
8.	Тема 8. Интернет как современная среда	4	ОПК-8.1	

	социальной коммуникации. Особенности освещения приходской работы в сетевых источниках		ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	
9.	Тема 9. Опыт организации информационных кампаний, PR-акций, флешмобов в интернет-пространстве: анализ лучших кейсов, оценка эффективности	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	
	Итого за 7 семестр	36		
	Итого	36		

6. Наименование самостоятельной работы студента

№	Наименование работы	Объем часов	Компетенции	Форма проведения
	7 семестр			
1.	Тема 1. Программное и техническое обеспечение современных информационных технологий, используемых в деятельности православного прихода.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
2.	Тема 2. Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
3.	Тема 3. СМИ как канал выхода на целевую общественность.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
4.	Тема 4. Деятельность пресс-службы и аналитика информационной деятельности православного прихода	2	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
5.	Тема 5. Особенности проведения медийных мероприятий представителями православного прихода	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
6.	Тема 6. Медиадокументы и медиапланирование в приходской деятельности	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
7.	Тема 7. Управление имиджем в рамках информационной деятельности православного прихода	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
8.	Тема 8. Специальные мероприятия и использование прогрессивных технологий в информационной деятельности православного прихода	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
9.	Тема 9. Подготовка программ в связях с общественностью.	4	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.3 ПК-2.4	Самостоятельное прочтение, конспектирование
	Итого за 7 семестр	32		

	Итого	32		
--	--------------	-----------	--	--

7. Тематика и вопросы к практическим занятиям

Тема 1. Программное и техническое обеспечение современных информационных технологий, используемых в деятельности православного прихода.

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

- 1.1. Компьютерные и иные информационные устройства: принцип действия
- 1.2. Информационные сети
- 1.3. Типы операционных систем, драйверы и служебное программное обеспечение
- 1.4. Прикладное ПО

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арфа, 2007. - 184 с.

Тема 2. Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

- 2.1. Роль общественности в PR
- 2.2. Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение.
- 2.3. Анализ целевой аудитории
- 2.4. Особенности отбора информации для целевой аудитории.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арфа, 2007. - 184 с.

Тема 3. СМИ как канал выхода на целевую общественность

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

- 3.1. Официальные и неофициальные источники информации.
- 3.2. Классификация каналов освещения событий.
- 3.3. Диалог как основная форма информирования.
- 3.4. Ресурсы современной коммуникационной среды.
- 3.5. Новости и ньюсмейкинг в связях с общественностью.
- 3.6. Актуализация информации и нацеленность на настоящее.
- 3.7. Учет возрастных, половых, религиозных и региональных особенностей в условиях развивающейся информатизации.
- 3.8. Использование диалоговых форм.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост.

Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

Тема 4. Деятельность пресс-службы и аналитика информационной деятельности православного прихода

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

4.1. Деятельность пресс-службы

4.2. Аналитическое направление PR-деятельности.

4.3. Развитие молодежных СМИ и каналов информирования.

4.4. Опыт взаимодействия с объединениями разных регионов России и зарубежных стран.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

Тема 5. Особенности проведения медийных мероприятий представителями православного прихода

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

5.1. Организация и проведение пресс-конференций

5.2. Мероприятия для прессы в сфере связей с общественностью.

5.3. Типология медиаактивности в соответствии с видами СМИ: активность в области прессы, телевидения, интернета, рекламной деятельности.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

Тема 6. Медиадокументы и медиапланирование в приходской деятельности.

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

6.1. Пресс-релиз и другие медиадокументы

6.2. PR-тексты и их характеристика

6.3. Медиапланирование.

6.4. Развитие интернет-СМИ в современном обществе.

6.5. Специфика производимого контента в Сети.

6.6. Разновидность каналов и способов информирования в формате интернет-сообщества.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения

со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

Тема 7. Управление имиджем в рамках информационной деятельности православного прихода

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

- 7.1. Управление персональным имиджем в сфере связей с общественностью
- 7.2. Управление корпоративным имиджем в сфере связей с общественностью
- 7.3. Фирменный стиль организации
- 7.4. Внутрикorporативные PR.
- 7.5. Корпоративные издания.
- 7.6. Преимущества интернета как приоритетной среды получения и передачи информации.
- 7.7. Характеристика сетевых СМИ в масштабах глобального информационного пространства.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

Тема 8. Специальные мероприятия и использование прогрессивных технологий в информационной деятельности православного прихода

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

- 8.1 Создание и поддержка корпоративного интернет-ресурса
- 8.2 Специальные мероприятия в системе корпоративных коммуникаций
- 8.3 Новые технологии в информационном PR
- 8.4 Новые технологии в устройтельном PR
- 8.5 Специфика контента в интернет-источниках.
- 8.6 Особенности написания и восприятия текстов для целевой аудитории.
- 8.7 Фото- и аудиосопровождение сетевых материалов.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

Тема 9. Подготовка программ в связях с общественностью

Форма проведения – семинар. Устный фронтальный опрос.

Вопросы:

- 9.1 Подготовка программ в связях с общественностью
- 9.2 Экономика связей с общественностью

- 9.3 Примеры проведения информационных кампаний.
- 9.4 Создание имиджа и репутации официальной организации в социальных сетях.
- 9.5 Итоги осуществления информационной поддержки событий регионального, федерального и международного масштаба.

Литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы / профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

3. Лученко, К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арела, 2007. - 184 с.

8. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины

Важным фактором успешного обучения студентов в Семинарии, как и в любом высшем учебном заведении, является способность самостоятельно приобретать знания. Самостоятельная работа студента – это планируемая познавательная деятельность, организационно и методически направляемая преподавателем без видимой помощи для достижения конкретного результата. Учитывая, что в Семинарии количество аудиторных часов составляет до 60% от общего количества учебной нагрузки, необходима организация самостоятельной работы студентов и выработка системы контроля их знаний. Изучение курса «Информационная деятельность православного прихода» способствует сознательному и самостоятельному овладению новыми знаниями, к закреплению, расширению и углублению, повышению качества их усвоения; выработке самостоятельного творческого мышления и подготовке к самообразовательной и научно-исследовательской работе.

Цели изложенных в пособии методических рекомендаций студентам следующие:

1. Формирование умения логично и аргументировано излагать выводы после изучения той или иной темы или периода.

2. Привитие навыков самостоятельной работы с предлагаемой литературой. Помимо советов методического характера, в пособии даны темы рефератов и сообщений по каждой теме. По согласованию с преподавателем студент может также выбрать такую тему реферата (сообщения), которая не указана в рекомендуемом перечне.

Цель самостоятельной работы по изучению дисциплины «Информационная деятельность православного прихода» - научить ориентироваться в литературе, выработать навыки отбирать нужную информацию, формировать собственное мнение в оценке информационной политики Русской православной церкви.

По курсу «Информационная деятельность православного прихода» учебной программой предусмотрены лекции и семинарские занятия. Проведение последних не только позволяет выявить степень усвоения студентами получаемых знаний, но и способствует углублённому изучению ими тем, затронутых преподавателем в лекциях.

К вопросам каждого семинара и по темам рефератов и сообщений дан список литературы.

При самостоятельной подготовке студентов к семинарскому занятию рекомендуется следующая последовательность работы: ознакомление с творениями святых отцов и рекомендуемой литературой, составление конспектов святоотеческих текстов и основных работ, подбор дополнительных материалов с использованием периодической, электронной литературы и составление кратких заметок, изучение конспектов лекций. Практически к каждому семинарскому занятию предусматривается выполнение студентами учебно-исследовательских заданий. Выполняя эти задания, студент должен: изучить соответствующую литературу, выделить круг вопросов, входящих в данную проблему, отобрать конкретный фактический материал и теоретические положения по данной проблеме, выступить с сообщением на семинарском занятии.

9. Фонд оценочных средств

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал курса, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе дополнительный материал (монографии, статьи, исследования), все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Фонд оценочных средств текущего контроля

Компетенции	Закрытые тесты	Открытые тесты
ОПК-8.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий с целью применения их для решения задач в профессиональной деятельности	Тест 1 Дисциплина, изучающая свойства информации, а также способы представления, накопления, обработки и передачи информации с помощью технических средств – это: 1. информатика + 2. информатизация 3. автоматизация 4. кибернетика Тест 2 Слово информация происходит от латинского слова informatio, что в переводе означает: 1. сведения, разъяснение, ознакомление + 2. форма, формирование 3. формула Тест 3 Деятельность, обеспечивающая сбор, обработку, хранение, поиск и распространение информации, а также	Тест 1 1. Как называется епархиальная должность человека ответственного за связи со СМИ, взаимоотношениями с обществом и прессой? _____ Тест 2 Основная функция пресс-службы выстраивать контакты с _____ Тест 3 Основной целью деятельности епархиальных пресс-служб является создание и закрепление правдивого, позитивного образа Церкви в _____ Тест 4 Одной из задач епархиальной пресс-службы является участие в создании и реализации информационной _____ епархии

	<p>формирование информационного ресурса и организацию доступа к нему – это деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. педагогическая 2. идеологическая 3. политическая 4. информационная+ <p>Тест 4</p> <p>Политика и процессы, направленные на построение и развитие телекоммуникационной инфраструктуры, объединяющей территориально распределенные информационные ресурсы – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. информатизация + 2. компьютеризация 3. коммуникация 4. социализация <p>Тест 5</p> <p>Что такое информация?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сообщения, находящиеся в памяти компьютера 2. сообщения, находящиеся в хранилищах данных 3. предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений + 4. сообщения, зафиксированные на машинных носителях <p>Тест 6</p> <p>Микрофон, фотоаппарат, кинокамера – средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сбора информации + 2. хранения информации 3. передачи информации 4. обработки информации <p>Тест 7</p> <p>Информационные ресурсы это?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сведения об окружающем нас мире 2. Материальный объект для хранения информации 3. Знания, подготовленные для целесообразного социального использования + 4. Носитель информации <p>Тест 8</p> <p>Что такое информационно-</p>	
--	---	--

	<p>коммуникационные технологии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. компьютерные методы хранения, обработки и передачи информации + 2. технологии сбора компьютеров 3. технологии сбора информации о компьютерах <p>Тест 9</p> <p>Характерной особенностью социальной сети является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. доступность 2. создание личных профилей + 3. загрузка личной информации. 	
<p>ОПК-8.2:</p> <p>Использует в профессиональной деятельности основные принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>Тест 10</p> <p>Выберите основные отличительные черты газеты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность, периодичность, публичность, универсальность+ 2. Тематическая направленность, периодичность, системность 3. Публичность, платность, хронологичность, универсальность <p>Тест 11</p> <p>Под носителем информации обычно понимают:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. материальную субстанцию, которую можно использовать для записи, хранения и (или) передачи информации + 2. компьютер 3. устройство хранения данных в персональном компьютере <p>Тест 12</p> <p>Что такое DOM?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Домашняя страница в браузере 2. Динамическая оперативная мутация 3. Объектная модель документа + <p>Тест 13</p> <p>С помощью какого органа</p>	<p>Тест 5</p> <p>Главный информационный ресурс епархии в интернете это? _____</p> <p>Тест 6</p> <p>Как называется контент, который не теряет своей актуальности и свежести для читателей, посетителей и хорошо ранжируется из года в год? _____</p> <p>Тест 7</p> <p>Время непрерывной работы сайта называется _____</p>

	<p>чувств человек получает наибольшее количество информации?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. осязание 2. слух 3. зрение + <p>Тест 14</p> <p>В чем заключается цель информатизации общества?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справедливом распределении материальных благ; 2. удовлетворении духовных потребностей человека; 3. максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций. + <p>Тест 15</p> <p>Информационная система не включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. информационно-поисковые системы + 2. информационные технологии 3. информационную среду <p>Тест 16</p> <p>Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. его знаниями основных понятий информатики 2. совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов + 3. совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня <p>Тест 17</p> <p>Один из видов персональных компьютеров:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. лазерный 2. настольный 3. переносной + <p>Тест 18</p>	
--	--	--

	<p>Информационно-поисковые системы позволяют:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. редактировать данные и осуществлять их поиск 2. осуществлять поиск и сортировку данных + 3. осуществлять поиск, вывод и сортировку данных 	
<p>ПК-1.3: Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность.</p>	<p>Тест 19 Социальные сети- это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. веб-сайт + 2. книга 3. общение с друзьями <p>Тест 20 Характерной особенностью социальной сети является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. доступность; 2. создание личных профилей+ 3. загрузка личной информации. <p>Тест 21 Способом привлечения людей через социальные сети является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. реклама 2. визитные карточки 3. создание компаниями сообществ в социальных сетях + 4. средствами массового воздействия. <p>Тест 22 Понятие «социальная сеть» ввел социолог:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ярко Ойкариненом 2. Джеймс Барнс + 3. Верченев <p>Тест 23 Что относится к деятельности прихода Русской Православной Церкви в информационной среде?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение приходского сайта + 2. Совершение богослужений 3. Обеспечение работы воскресной школы 4. Помощь нуждающимся <p>Тест 24 Что такое доменное имя сайта прихода?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полное название 	<p>Тест 8 Продвижению новостных сайтов способствует использование _____</p> <p>Тест 9 Личное присутствие в социальной сети с целью презентации определенного образа мыслей и стиля жизни, трансляции своего мнения называется _____</p> <p>Тест 10 Как называется человек, который ведет онлайн-дневник, "блог", регулярно публикует в нем новые записи? _____</p> <p>Тест 11 Как называется формат поста, который особенно хорошо использовать к праздникам, тайнствам, памятным датам, дням святых? _____</p>

	<p>юридического лица прихода в соответствии с уставом</p> <p>2. Название системы, на основе которой сделан сайт прихода</p> <p>3. IP-адрес сервера в сети Интернет (94.250.250.190) +</p> <p>4. Строка, служащая для идентификации области, которая является единицей административной автономии в сети Интернет (example.com)</p> <p>Тест 25</p> <p>Основные функции текстового редактора:</p> <p>1. копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста</p> <p>2. создание, редактирование, сохранение и печать текстов +</p> <p>3. автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах</p> <p>Тест 26</p> <p>Информационное сообщение о событии или мероприятии – это:</p> <p>1. очерк</p> <p>2. отчет +</p> <p>3. эссе</p> <p>Тест 27</p> <p>Как классифицируются сети в информационных технологиях?</p> <p>1. локальная, глобальная и региональная +</p> <p>2. глобальная и региональная;</p> <p>3. региональная и локальная;</p> <p>4. комплексная</p>	
<p>ПК-2.4: Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины.</p>	<p>Тест 28</p> <p>Бумага, фото пленка, грампластинки, магнитная пленка – средства:</p> <p>а) сбора информации</p> <p>в) хранения информации +</p> <p>б) передачи информации</p> <p>г) обработки информации</p> <p>Тест 29</p>	<p>Тест 12</p> <p>Назовите вид интерактивного контента, дающий возможность общения лицом к лицу, без купюр и монтажа _____</p> <p>Тест 13</p> <p>Как называется процесс написания постов для определенных рубрик, подготовка к ним иллюстрированного материала, простановка ссылок на источник, добавление хэштегов?</p> <p>_____</p> <p>Тест 14</p>

	<p>Информация, зафиксированная на материальном носителе, с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, называется</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. достоверной 2. конфиденциальной 3. документированной+ 4. коммерческой тайной <p>Тест 30</p> <p>Одноклассники- это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. социальная сеть, используемая для поиска одноклассников, однокурсников, бывших выпускников, а также родных и близких родственников и общения с ними + 2. социальная сеть, крупнейшая в Европе, принадлежит Mail.Ru Group 3. социальная сеть, крупнейшая в мире, принадлежит Mail.Ru Group <p>Тест 31</p> <p>ВКонтакте-это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. мультязычная социальная сеть, используемая для поиска одноклассников, однокурсников, бывших выпускников, а также родных и близких родственников и общения с ними 2. социальная сеть, крупнейшая в мире, принадлежит Mail.Ru Group 3. социальная сеть, крупнейшая в Европе, принадлежит Mail.Ru Group + <p>Тест 32</p> <p>Профессиональные социальные сети создаются для:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. совместной работы с документами 2. совместного хранения медиафайлов 3. общения на профессиональные темы, обмена опытом и информацией, поиска и 	<p>Самый популярный вид контента называется</p> <hr/> <p>Тест 15</p> <p>Как и в любом средстве массовой коммуникации для ведения Телеграм-канала необходим _____</p>
--	---	--

	<p>предложения вакансий, развития деловых связей + Тест 33</p> <p>Ведущая социальная сеть России:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ВКонтакте + 2. Мой мир@mail 3. Одноклассники <p>Тест 34</p> <p>Редактирование документа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проверка и исправление текста + 2. изменение его содержания 3. изменение его внешнего вида <p>Тест 35</p> <p>С помощью компьютера текстовую информацию можно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. хранить, получать и обрабатывать + 2. только хранить и получать 3. только обрабатывать 	
--	--	--

10. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме **зачета или дифференцированного зачета**

Процедура зачета (дифференцированного зачета) как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах
по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету:

1. Компьютерные и иные информационные устройства: принцип действия
2. Информационные сети
3. Типы операционных систем, драйверы и служебное программное обеспечение
4. Прикладное ПО
5. Роль общественности в PR
6. Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение.
7. Анализ целевой аудитории
8. Особенности отбора информации для целевой аудитории.
9. Официальные и неофициальные источники информации.
10. Классификация каналов освещения событий.
11. Диалог как основная форма информирования.
12. Ресурсы современной коммуникационной среды.
13. Новости и ньюсмейкинг в связях с общественностью.
14. Актуализация информации и нацеленность на настоящее.
15. Учет возрастных, половых, религиозных и региональных особенностей в условиях развивающейся информатизации.
16. Использование диалоговых форм.
17. Деятельность пресс-службы
18. Аналитическое направление PR-деятельности.
19. Развитие молодежных СМИ и каналов информирования.
20. Опыт взаимодействия с объединениями разных регионов России и зарубежных стран.
21. Организация и проведение пресс-конференций
22. Мероприятия для прессы в сфере связей с общественностью.
23. Типология медиаактивности в соответствии с видами СМИ: активность в области прессы, телевидения, интернета, рекламной деятельности.
24. Пресс-релиз и другие медиадокументы
25. PR-тексты и их характеристика
26. Медиапланирование.
27. Развитие интернет-СМИ в современном обществе.
28. Специфика производимого контента в Сети.
29. Разновидность каналов и способов информирования в формате интернет-сообщества.
30. Управление персональным имиджем в сфере связей с общественностью
31. Управление корпоративным имиджем в сфере связей с общественностью
32. Фирменный стиль организации
33. Внутрикorporативные PR.
34. Корпоративные издания.
35. Преимущества интернета как приоритетной среды получения и передачи информации.
36. Характеристика сетевых СМИ в масштабах глобального информационного пространства.
37. Создание и поддержка корпоративного интернет-ресурса
38. Специальные мероприятия в системе корпоративных коммуникаций
39. Новые технологии в информационном PR
40. Новые технологии в устройтельном PR
41. Специфика контента в интернет-источниках.
42. Особенности написания и восприятия текстов для целевой аудитории.
43. Фото- и аудиосопровождение сетевых материалов.
44. Подготовка программ в связях с общественностью
45. Экономика связей с общественностью
46. Примеры проведения информационных кампаний.
47. Создание имиджа и репутации официальной организации в социальных сетях.
48. Итоги осуществления информационной поддержки событий регионального, федерального и международного масштаба.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Церковь и медиа: Учебник по организации работы епархиальной пресс-службы /

профессионального подразделения епархиального управления, отвечающего за взаимоотношения со средствами массовой коммуникации, в том числе журналистами и блогерами / ред.-сост. Жуковская Е. Е. - Москва: Просветитель, 2021. - 255 с.

2. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.

Дополнительная литература:

1. Абрамов Р.Н., Кондратьев Э.В. Связи с общественностью. – М., 2012.
2. Артем Сенаторов “Битва за подписчика «ВКонтакте». SMM-руководство”
3. Бердников И.П., Стрижова А.Ф. PR-коммуникации. Практическое пособие. – М., 2010.
4. Boyd, D. M, Ellison, N. B. Social network sites: Definition, history, and scholarship. Journal of Computer-Mediated Communications. Vol. 13, no.1. – 2007.
5. Бродовская Е.В. Анализ интернет-пространства и социальных сетей на тему: «Отношение студентов к институтам семьи»/ Е. В. Бродовская, А. Ю. Домбровская. – М.: б/и, 2016. – 30 с.
6. Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 224 с.
7. Государство, религия, Церковь в России и за рубежом / ред. Д. Узланер - Москва : Издательский дом «Дело», 2012. - № 1 (30). - 288 с. - ISSN 2073-7211; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
8. Дмитрий Даушев, Анна Клёцина, Ирина Меньшенина, Татьяна Тульчинская. Фандрайзинг: истории из российской практики. Сборник кейсов. – СПб.: ЦРНО, 2012.
9. Джефкинс Ф., Ядин Д. Паблик рилейшенз. – М., 2005.
10. Дэн Кеннеди “Жесткий SMM. Выжать из соцсетей максимум”
11. Казьмина, О.Е. Русская Православная Церковь и новая религиозная ситуация в России: этноконфессиональная составляющая проблемы [Электронный ресурс] / О.Е. Казьмина. — Электрон. дан. — Москва: МГУ имени М.В.Ломоносова, 2009. — 304 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
12. Кочеткова А.В., Тарасов А.С. Современная пресс-служба. – М., 2009.
13. Катлип С.М. Сентер А.Х., Брум Г.М. Паблик рилейшнз. Теория и практика. – М., 2001.
14. Иванов Д.В. Виртуализация общества. Версия 2.0. – СПб., 2000.
15. Луков В.А. Социальное проектирование: Учеб. пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Моск. гуманит.-социальн. академии: Флинта, 2003.
16. Лученко К. В. Православный интернет: Справочник - путеводитель. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд. Совет Русской Православной Церкви; Арефа, 2007. - 184 с.
17. Мартыанова И. А. Основы риторики: Пособие-хрестоматия для старшеклассников / И. А. Мартыанова. – Москва: ЭКСМО-Пресс; Санкт-Петербург: Сова, 2002. – 286 с.
18. Марченко О.И. Основы риторики: Учебное пособие / О.И. Марченко; Департамент образования г. Москвы, ГАОУ ВО МИОО, Каф. философии образования. – Москва: ГАОУ ВПО МИОО, 2012. – 110 с.
19. Практическая библиотечка координатора добровольцев: сборник методических и практических рекомендаций, выпуск 1: в 25 ч./под общ. ред. В.А. Лукьянова и С.Р. Михайловой. – СПб: ООО «МультиПроджектСистемСервис», 2012.
20. Продвижение ресурсов Церкви в интернете: SEO для церковных медиа / под общ. ред. Е. Е. Жуковой. - Москва: Просветитель, 2020. - 131с.
21. Рассказова Е., Лебешева М., Солдатова Г. Жестокий опыт // Дети в информационном обществе. – 2012. – № 12. – С. 26-35.
22. Солдатова Г., Рассказова Е. Модели передачи опыта между поколениями при освоении и использовании Интернета // Вопросы психологии. – 2015. – № 2. – С. 56-66.
23. Солдатова Г., Рассказова Е. Психологические факторы безопасности подростка в интернете: роль совладающего поведения и родительской медиации // Вестник РГНФ. – 2014. – Т. 2, № 75. – С. 126-134.
24. Солдатова Г., Рассказова Е. Психологическое содержание цифрового разрыва между российскими подростками и их родителями // Образовательная политика. – 2014. – № (3)65. – С. 112-125.
25. Солдатова Г., Шайгерова Л. Рефлексия множественности выбора в психологии межкультурных коммуникаций // Психологические исследования (электронный журнал). – 2015. – Т. 8, № 40.

26. Солдатова Г.У., Рассказова Е. И. Безопасность подростков в Интернете: риски, совладание и родительская медиация // Национальный психологический журнал. – 2014. – № 3 (15). – С. 39-51.
27. Солдатова Г.У., Рассказова Е. И. Психологические модели цифровой компетентности российских подростков и родителей // Национальный психологический журнал. – 2014. – № 2 (14). – С. 27-35. – DOI:10.11621/npj.2014.0204.
28. Ушкова, Н.И. Основы риторики : учебно-методическое пособие / Н.И. Ушкова ; Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», КАФЕДРА СЦЕНИЧЕСКОЙ РЕЧИ. - Челябинск : ЧГАКИ, 2006. - 90 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
29. Успенский И.В. Интернет-маркетинг. – СПб., 2003.
30. Фомина, Е. А. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие (курс лекций): в 5 ч. Ч. 3 / Е. А. Фомина. – Ставрополь: СевКавГТУ, 2011. – 130 с.
31. Фомина, Е. А. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие (курс лекций): в 5 ч. Ч. 2 / Е. А. Фомина. – Ставрополь: СевКавГТУ, 2012. – 147 с.
32. Хейг М. Электронный Public Relations. – М., 2002.
33. Чумиков А.Н. Связи с общественностью: учебное пособие для вузов. – М., 2000.

Интернет-ресурсы:

1. <http://press.patriarchia.ru> – официальный сайт пресс-службы Патриарха Московского и всея Руси Кирилла;
2. <https://pravoslavmolodezh.ru> – официальный сайт Синодального отдела по делам молодежи;
3. <https://sinfo-mp.ru> – официальный сайт Синодального отдела по взаимоотношениям Церкви с обществом и СМИ;
4. <http://www.patriarchia.ru> – официальный сайт Московского патриархата;
5. <https://pravoslavie.ru> – информационный интернет-портал.

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия: - стенды - наглядные пособия; - аудитория, оснащенная презентационной техникой, проектор, экран, компьютер/ноутбук) и.т.д. Практические занятия: - доступ к библиотечным ресурсам; - доступ к сети Интернет; - аудитория, оснащенная презентационной техникой, проектор, экран, компьютер/ноутбук) и.т.д.